



Ablaufplan Finanzierung eines Kleinprojektes aus dem Regionalbudget



Einreichung der Kleinprojekte beim Regionalmanagement (REM) durch die Projektträger

Sammlung von Kleinprojekten durch das REM und die AG Regionalbudget



Vorstellung der Projekte in der LAG-Sitzung (Projektsteckbrief und Bewertung)

Beschluss der Kleinprojekte durch die LAG



Beantragung des Regionalbudgets durch die LAG bei der Bezirksregierung für diese Projektliste

Bewilligung des Regionalbudgets durch die Bezirksregierung



Ausarbeitung der Verträge zwischen LAG und Projektträgern inkl. der Kostenplausibilisierung (mind. 2 Angebote).

Dabei unterstützt das REM die Projektträger.

Unterzeichnung des Weiterleitungsvertrages* durch die Projektträger und einen Vorsitzenden der LAG 3L-in-Lippe



Nun kann mit der Umsetzung gestartet werden.



Einreichung der Rechnungen und des Zahlungsnachweises nach Abschluss der Maßnahme beim REM (Susanne Weishaupt)

Auszahlung an die Projektträger**

Einreichung des Verwendungsnachweises beim REM (Susanne Weishaupt) innerhalb von 3 Monaten nach Auszahlung. Dazu gehören:

- die Originalrechnung
- ein zahlenmäßiger Nachweis (Belegliste)
- ein Zahlungsnachweis (z.B. Kontoauszug)
- Ergebnisdokumentation (ggf. Fotos, Inventarverzeichnis)

* Bitte beachten Sie die Vorgaben und Fristen im Weiterleitungsvertrag.

** Die Auszahlung an die Projektträger erfolgt nach Auszahlung des Regionalbudgets durch die Bezirksregierung an die LAG. Letzt genannter Auszahlungsantrag wird nach Einreichung der Rechnungen/Zahlungsnachweisen beim REM durch das REM gestellt.